

# 《 会員ご利用ガイドと規約 》

この度は、本スタジオへご入会頂きましてありがとうございます！  
ご入会頂いた皆様に、より快適にスタジオライフを満喫して頂く為、施設の利用方法等についてご案内致します！

## ★営業時間と休館日

■営業日 月曜 - 金曜 15:00~23:00 (最終受付 22:00)  
土曜 11:30~20:00 (最終受付 19:00)

■休館日 夏季・年末年始他(スタジオからのお知らせ、SNSをご覧ください。)

## ★月謝のお支払い

■毎月の月謝はお客様の指定口座からの自動引き落としになります。引き落とし日⇒毎月27日(例：6月分月謝⇒5月27日)

※通常、引き落とし手数料は当スタジオが負担致します。

◎月謝は前払いとなります。(引落日前日までにご入金下さい。)

◎27日が金融機関休業日の場合には、翌営業日になります。

◎何らかの理由で引落が出来なかった場合、店頭又は銀行振込で入金して頂きます。その際手数料500円(税別)を別途頂きます。

◎店頭払いをご希望のお客様は毎月10日までにお支払いして下さい。その際手数料500円(税別)を別途頂きます。

◎入会の際に届出頂いた口座番号や名義等が変更する場合は、店頭にて変更の手続きをして下さい。

◎月謝はシステム使用手数料(500円税別/月、保険料200円税別/月)を含めた金額を口座から引き落とします。

## ★各種届出

各種届出手続きは、規約に定められた届出を使用し店頭で対応致します。

※電話や郵送などの受付はできませんのでご了承下さい。

◎ご入会から5ヶ月間はコース変更(コースアップは可能)、退会はできかねますので予めご了承下さい。

《ジャックス集金代行の登録》

■入会時、必ずジャックス集金代行の登録を行っていただきます。

登録を行っていただけない場合には入会のお手続きを進めることができませんのでご了承ください。

《受講コース変更・休会》

■休会又はコースの変更は、前月の10日までに店頭にてお手続き下さい。

※なお、コースアップをご希望の場合は随時ご対応をさせていただきますので、店頭スタッフまでお申し付け下さい。

《退会》

■所定の手続きを在籍最終月の10日までに店頭にてお手続き下さい。

※店頭以外での退会手続きは出来かねます。

(例：6月末退会の場合⇒6月10日まで)

◎退会手続きの際に、未払いがある場合は店頭でお支払いして頂きます。

◎月謝の未払いがある場合には、退会手続きは出来かねます。

◎届出の期限を過ぎますと翌月退会となりますのでご注意下さい。

◎退会(入会キャンセル含む)時には「入会金・登録料・事務手数料・お支払済みの月謝」の返還は致しません。

◎退会届が提出されていない場合は、在籍扱いとなり、ご利用が無い場合でも通常の会費を請求させていただきます。

◎チケットコース在籍の場合、残りのチケットは退会后消失となりますので予めご了承ください。

《その他手続き》

■住所、電話番号等変更された場合は、必ず店頭にて手続きをして下さい。

■入会手続きの際の不備は必ず1週間以内にご対応をお願い致します。(印鑑、口座登録、写真撮影、身分証明書、入会手続き等)

《会員証の紛失》

■メンバーズカードを紛失した場合は、店頭にて再発行の手続きをして下さい。再発行料：1,000円(税別)

◎劣化による再発行の場合は、劣化した会員証と差替えにて無料で発行致します。

## ★ダンススタジオ施設利用に必要なもの

◎メンバーズカード …チェックインに必要です。メンバーズカードを忘れた場合は店頭にお申し出下さい。

◎レッスン着 …動きやすい通気性の良いウェアをお勧め致します。

◎タオル …各自でご用意下さい。

◎上靴 …動きやすいスポーツシューズをお勧め致します。

## ★チェックイン～ロッカーのご利用について

①チェックインカウンターにて、メンバーズカードをICリーダーに置いて下さい。

※館内は土足厳禁となります。外履き置きに入れて下さい。

※入館されましたら必ずチェックインを行ってください。

## ②更衣室で着替えます！

※お荷物は必ず更衣室の棚に入れて頂きますようお願い致します。貴重品はセキュリティボックスを利用下さい。1人1スペースです。

## ③レッスンに参加！

・心地よくレッスンを受けて頂くため、定員を設けておりますので予めご了承下さい。

・レッスン中に許可なくカメラやビデオによる撮影を禁止します。必ず担当インストラクターにご確認下さい。

・入り口やトイレの前でのたむろや、騒いだりなどのご遠慮下さい。また、他のテナント様の迷惑になる行為は禁止致します。

・トイレまでの通路に荷物を放置することや、着替え、通路を通りづらくする行為は禁止させていただきます。

・レッスン受講にあたり、開始時間より15分以上遅れた場合は受講することができません。何らかの理由で遅れる場合は、

事前にスタッフまでご連絡して頂き、講師への確認が必要となりますので、ご了承ください。

・受講中の途中退室は基本出来かねます。※ただし、体調不良や、何らかの緊急時は可能とします。

## ④忘れ物をしないように気をつけてご帰宅下さい。

※忘れ物の保管期限は1週間です。期限を過ぎたものは処分いたします。

## ★スタジオ規約/諸注意事項

◎非難中傷・個人攻撃・暴露・プライバシーの侵害など、人を傷つける内容

◎公序良俗・法律に反する行為・営利目的・求人目的の発言・行動・政治および宗教活動を固く禁止します。

◎当スタジオの営業の妨げになる行為/秩序を乱した場合、本スタジオの名誉と信用を乱した場合

上記に該当する行為を本人・又は未成年者の保護者がした場合、強制退会になることがあります。

◎酒気帯びや体調の悪い方のご利用はご遠慮下さい。

◎携帯電話のご使用の際は、ラウンジや通路等他のお客様の迷惑にならない場所でご利用下さい。

◎館内でのお食事等につきましては基本的に、ご遠慮頂いております。

◎館内での忘れ物、落し物はフロントにてお預かりしている場合がございます。(保管期間1週間)

◎館内へは、愛玩動物や悪臭を発するもの、危険物等他の会員様に迷惑を及ぼす恐れのある物の持込を固く禁じます。

◎見学は可能ですが、レッスンの妨げになる行為をした場合には、見学を禁止させて頂く場合がございます。

◎不正受講が発覚した場合は罰金及び除名させて頂く可能性がございます。(お月謝未納の際はDANCE STUDIO NATIVE 全店舗でのレッスン受講ができかねますのでご了承下さい。)

◎スタジオ内外での事故やケガについては、当スタジオ及び、担当講師は一切の責任を負いかねますので、予めご了承下さい。

◎スタジオ内で無断での広告配布、物販販売、勧誘などは固くお断り致します。イベント宣伝物などございましたら、

事前にお問い合わせ下さい。

◎スタジオ内の各備品の破損、汚損をされた場合、全額または一部の弁償をして頂く場合がありますので、

取り扱いには十分ご注意下さい。

◎スタジオ内での盗難及び紛失などについて、当スタジオ及び、担当講師は責任を負いかねますので、自己管理をお願いいたします。

《休講・代行》

◎気象上の問題(台風など)や災害(地震など)により急遽レッスンを休講させて頂く場合がございます。

あらかじめご了承下さい。休講の連絡はtwitter、HP、Instagram等でお知らせ致します。

◎講師の病気等、やむを得ない場合には他の講師がレッスンを代行致します。予めご了承下さい。

代講の連絡は、twitter、HP、Instagram等でお知らせ致します。また、代講講師が決まらなかった際には

最低1時間半前には休講のご連絡をさせていただきます。

◎参加者数が最小催行人数に満たない場合や、講師の病気やケガなどの事情により、プログラムを閉講または変更することがあります。

その際は事前に告知致します。

## ★施設利用範囲について

■全てのコースでDANCE STUDIO NATIVE TOKYOのレッスンを受講していただけます。

## ★駐輪場及び駐車場のご案内

■駐輪場はございませんので予めご了承下さい。

■近隣に有料駐車場がございますので、そちらをご利用ください。

■駐車場のトラブルについて、当スタジオは一切責任を負いかねます。

## ★店舗のご案内

DANCE STUDIO NATIVE TOKYO 東京都渋谷区恵比寿南1丁目4-5 ユニカムビル3F  
TEL / 03-6303-1444

DANCE STUDIO NATIVE 札幌店 北海道札幌市中央区南1条西8丁目10-3 第28桂和ビルB1F  
TEL / 011-207-6776

DANCE STUDIO NATIVE 白石店 北海道札幌市白石区南郷通18丁目南5-20 大光式番館2F  
TEL / 011-799-1466

DANCE STUDIO NATIVE 円山店 北海道札幌市中央区北5条西25丁目4-18 フジヒロ北5条ビルB1F  
TEL / 011-215-9900

## [DANCE STUDIO NATIVE TOKYO]

## 親権者同意書

[保護者の方へ]

未成年者(20歳未満)の方がご入会を希望される場合、本同意書が必要になります。

以下の項目にご同意いただけましたら、下記項目欄をご記入ください。

- 月謝のお支払いは口座引落としとなります。入会手続きの際に口座振替依頼書をご記入頂きますので、銀行のキャッシュカード又は銀行の通帳及び銀行届出印をお持ちください。但し、最初の2ヶ月分は手続き時にお支払いいただきます。
- 在籍期間中、ご利用の無い場合でも通常の月謝をお支払いいただきます。
- 記入内容と事実の相違がございますと、契約の解除をさせていただく場合がございます。その場合、お支払いいただいた月謝等は返還致しません。予めご了承下さい。
- 親権者の方に確認のご連絡をさせていただく場合がございます。
- 親権者の方は、ご入会者にお配りするご利用ガイドを必ず熟読下さい。

DANCE STUDIO NATIVEに入会するにあたり、申込者の親権者(又は後見人)である私は、貴社と申込者が契約する事に同意します。

フリガナ	-----	生年 月日 (西暦)	____年 ____月 ____日生
申込者 (入会者)氏名			年齢 ____才
ご住所	〒 _____ ※アパート・マンション・寮等の場合、名称・号棟・室番号もご記入下さい。		
自宅電話		携帯電話	

フリガナ	-----	印	続柄
親権者 (後見人)氏名			
生年月日	____年 ____月 ____日生 ( ____才)		
ご住所	〒 _____ ※アパート・マンション・寮等の場合、名称・号棟・室番号もご記入下さい。		
自宅電話		携帯電話	

[ DANCE STUDIO NATIVE TOKYO ]

東京都渋谷区恵比寿南1丁目4-5 ユニカムビル3F

弊社記載欄	受付日	担当者	確認